



Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFECTURE DE LA
SOMME

RECUEIL DES ACTES
ADMINISTRATIFS SPÉCIAL
N°2016-023

PUBLIÉ LE 18 MARS 2016

Sommaire

Centre Hospitalier Universitaire - Amiens

80-2016-03-16-001 - Délégation de signature - Pôle Ressources Humaines et Relations
Sociales (2 pages)

Page 3

Centre Hospitalier Universitaire - Amiens

80-2016-03-16-001

Délégation de signature - Pôle Ressources Humaines et Relations Sociales

*Vu la vacance du poste de Chef du Pôle Ressources Humaines et Relations Sociales à compter du
lundi 21 mars 2016, délégation de signature est donnée à :*

*- Monsieur Gérard STARK, Directeur Général Adjoint du C.H.U. d'Amiens et à Madame
Véronique SAINT-AIME LAFLEUR, Directrice Adjointe du Pôle Ressources Humaines et
Relations Sociales.*

DELEGATION DE SIGNATURE

Pôle Ressources Humaines et Relations Sociales

Amiens, le 16 mars 2016

LA DIRECTRICE GENERALE

Vu la sixième partie, livre I, titre 4, chapitre 3 du Code de la Santé Publique et notamment son article L 6143-7 ;

Vu le décret n° 2009-1765 du 30 décembre 2009 relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé ;

Vu le décret du Président de la République en date du 1er septembre 2015 nommant Madame Danielle PORTAL en qualité de Directrice Générale du C.H.U. d'Amiens ;

Vu l'arrêté du Centre National de Gestion en date du 11 septembre 2015 nommant Madame Danielle PORTAL en qualité de Directrice Générale du C.H.U. d'Amiens ;

Vu l'arrêté du Centre National de Gestion en date du 19 novembre 2015 nommant Monsieur Gérard STARK en qualité de Directeur Général Adjoint du C.H.U. d'Amiens à compter du 4 janvier 2016 ;

Vu l'arrêté du Centre National de Gestion en date du 8 octobre 2014 nommant Madame Véronique SAINT-AIME LAFLEUR en qualité de Directrice Adjointe au C.H.U. d'Amiens à compter du 4 novembre 2014 ;

Vu la vacance du poste de Chef du Pôle Ressources Humaines et Relations Sociales à compter du lundi 21 mars 2016.

DECIDE

Article 1^{er} : Délégation de signature est donnée à :

- Monsieur Gérard STARK, Directeur Général Adjoint du C.H.U. d'Amiens,
- Madame Véronique SAINT-AIME LAFLEUR, Directrice Adjointe du Pôle Ressources Humaines et Relations Sociales,

à l'effet de signer au nom de la Directrice Générale du C.H.U. d'Amiens :

1.1 Tous les documents relatifs à la gestion du Pôle Ressources Humaines et Relations Sociales à l'exception des documents suivants :


- 1 Les marchés publics
- 2 L'ensemble des bons de commande (fournitures, prestations, équipements) et des ordres de service (travaux)
- 3 Les mémoires en réponse dans le cadre d'un contentieux
- 4 Les sanctions disciplinaires des 2^{ème}, 3^{ème} et 4^{ème} groupes

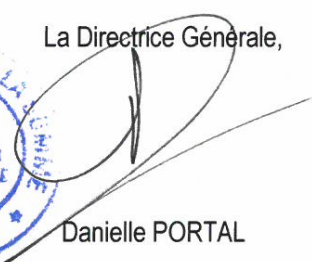
1.2 Toutes les correspondances internes et externes concernant la gestion du Pôle Ressources Humaines et Relations Sociales à l'exception :

- ⇒ Des courriers adressés aux autorités de tutelle (A.R.S., Ministère...)
- ⇒ Des courriers adressés à la Préfecture
- ⇒ Des courriers adressés à des élus y compris les réponses aux recommandations de recrutement
- ⇒ Des courriers adressés au Président du Conseil de Surveillance ou au Vice-président ou aux membres du Conseil de surveillance
- ⇒ Des courriers adressés au Président de la C.M.E. ou à d'autres Présidents de C.M.E.
- ⇒ Des courriers adressés au Directeur de l'U.F.R. ou aux directeurs des autres U.F.R.
- ⇒ Des courriers adressés aux Directeurs d'autres établissements qu'ils soient publics ou privés.

Article 2 : Cette délégation de signature annule et remplace celle du 11 septembre 2015 et prend effet à compter de sa publication au recueil des actes administratifs de la Préfecture de Picardie – Préfecture de la Somme.

La Directrice Générale,





Danielle PORTAL

Le Directeur Général Adjoint



Gérard STARK

La Directrice Adjointe,



Véronique SAINT-AIME LAFLEUR