



GOUVERNEMENT

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**SÉCURITÉ
ROUTIÈRE VIVRE,
ENSEMBLE**

MESURE 6 : RDVPERMIS

**Guide utilisateurs pour
les auto-écoles**

SOMMAIRE

- Fiche métier - auto-école p°3
- Principales fonctionnalités par catégorie p°4
- Connexion à un compte RDV permis p°5
 - Connaissance de l'adresse e-mail et du mot de passe p°7
 - Mot de passe oublié p°9
- Gestion des candidats p°14
 - Prendre un candidat sous mandat p°15
 - Visualiser les informations des candidats p°23
 - Permuter deux candidats p°26
 - Remplacer un candidat par un autre p°32
- Gestion des employés et capacités de réservation p°36
 - Fonctionnement du seuil formateurs A et B p°37
 - Déclaration nominative des formateurs par catégorie et par département p°39
 - Visualiser et ajouter un compte employé p°48
 - Supprimer un compte employé p°50
 - Modifier l'email de notification p°54
- Examens programmés et planning p°57
 - Priorité départementale p°58
 - Visualiser et réserver des créneaux d'examen p°59
 - Blocage du seuil dans le panier p°63
 - Voir les examens programmés p°64
 - Annuler les places d'examens p°65



FICHE MÉTIER AUTO-ÉCOLE



Ajouter les candidats sous mandat
 (NEPH obligatoire)
#Au fil de l'eau



Estimer la date de passage de l'examen
 avec le candidat

Inscrire un ou plusieurs candidats à l'examen
 pour le permis A ou B
#Au fil de l'eau



Notification de la convocation à l'examen

Présentation à l'examen
 le jour J



Auto-école

- Annuler une réservation
- Permuter deux candidats
- Remplacer un candidat par un autre
- Suivi des candidats : examens programmés, examens passés

Ajouter les candidats sous mandat

- L'auto-école renseigne le nom, le NEPH et l'adresse mail du candidat qu'elle va inscrire à l'examen pratique
- Des e-mails de notification sont envoyés aux candidats lors de la prise sous mandat (dont e-mail pour finaliser la création de compte)

Estimer la date de passage

- L'auto-école, de concert avec son candidat, programme une date de passage, il est recommandé à celle-ci d'anticiper la réservation afin de planifier un calendrier de formation adapté et de réserver une place d'examen au plus tôt

Inscrire un ou plusieurs candidats

- L'auto-école choisit les créneaux disponibles pour une catégorie de permis (A ou B) et inscrit un candidat nominativement sur chaque créneau réservé

Notification de la convocation à l'examen

- L'auto-école est en copie des mails de convocation envoyés aux candidats
- L'auto-école peut consulter la liste de ses candidats dont l'examen est programmé via un menu de gestion des candidats dédié dans RdvPermis

Présentation à l'examen

- L'AE accompagne le candidat inscrit à l'examen pratique avec les pièces justificatives nécessaires (exemple : bordereau)
- L'AE peut annuler la réservation pour le compte du candidat. En fonction de la date d'annulation des délais de présentation pourront être appliqués
- L'AE a la possibilité de permuter deux candidats jusqu'à la veille de l'examen
- L'AE peut remplacer un candidat par un autre n'ayant pas d'examen programmé
- L'auto-école dispose de la liste de ses candidats des informations relatives à ces derniers

PRINCIPALES FONCTIONNALITÉS

AUTO-ÉCOLE



Examens programmés et planning



- Visualiser et réserver des créneaux d'examen
- Voir les examens programmés
- Annuler les places d'examens

Gestion des candidats



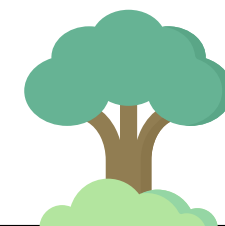
- Prendre un candidat sous mandat
- Visualiser les informations des candidats
- Permuter deux candidats ayant des examens programmés jusqu'à la veille de l'examen
- Remplacer un candidat par un autre

Gestion des employés



- Déclarer les formateurs par département et par catégorie de permis
- Visualiser et ajouter un compte employé
- Supprimer un compte employé
- Modifier l'adresse mail de notification

Fonctionnalités





CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS

Réception par e-mail du mot de passe temporaire afin de créer son compte RdvPermis

Madame, Monsieur AE CRISMA,

Veuillez finaliser la création de votre compte afin d'accéder à votre espace de réservation de places d'examen grâce aux identifiants suivants :

Adresse e-mail : testmailcd2910+ae-10041220@gmail.com

Mot de passe temporaire : HpE6SHEdsuwmYi=8

Votre compte est rattaché à l'auto-école AE CRISMA PROVENCALE dont l'identifiant Aurige est 10041220

SE CONNECTER À MON ESPACE

Se connecter à la plateforme / application RDV Permis

Connaissance du mot de passe

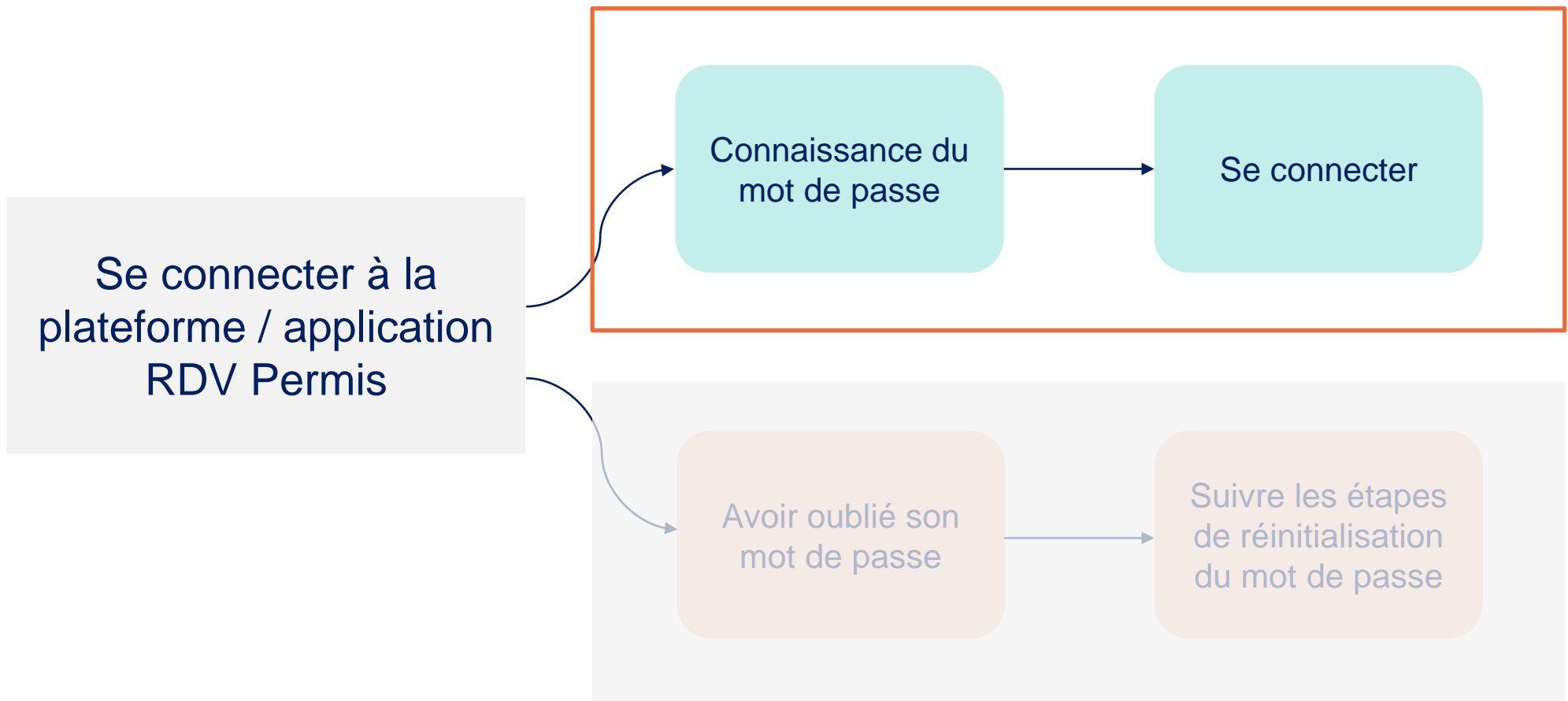
Se connecter

Avoir oublié son mot de passe

Suivre les étapes de réinitialisation du mot de passe



CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS



CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS

- Connaissance de l'adresse mail et du mot de passe

Bienvenue sur RdvPermis

J'ai un compte, je me connecte

1 Renseigner son adresse e-mail

ADRESSE E-MAIL

2 Renseigner le mot de passe reçu par mail

MOT DE PASSE

Se souvenir de moi

3 Cliquer sur « Je me connecte »

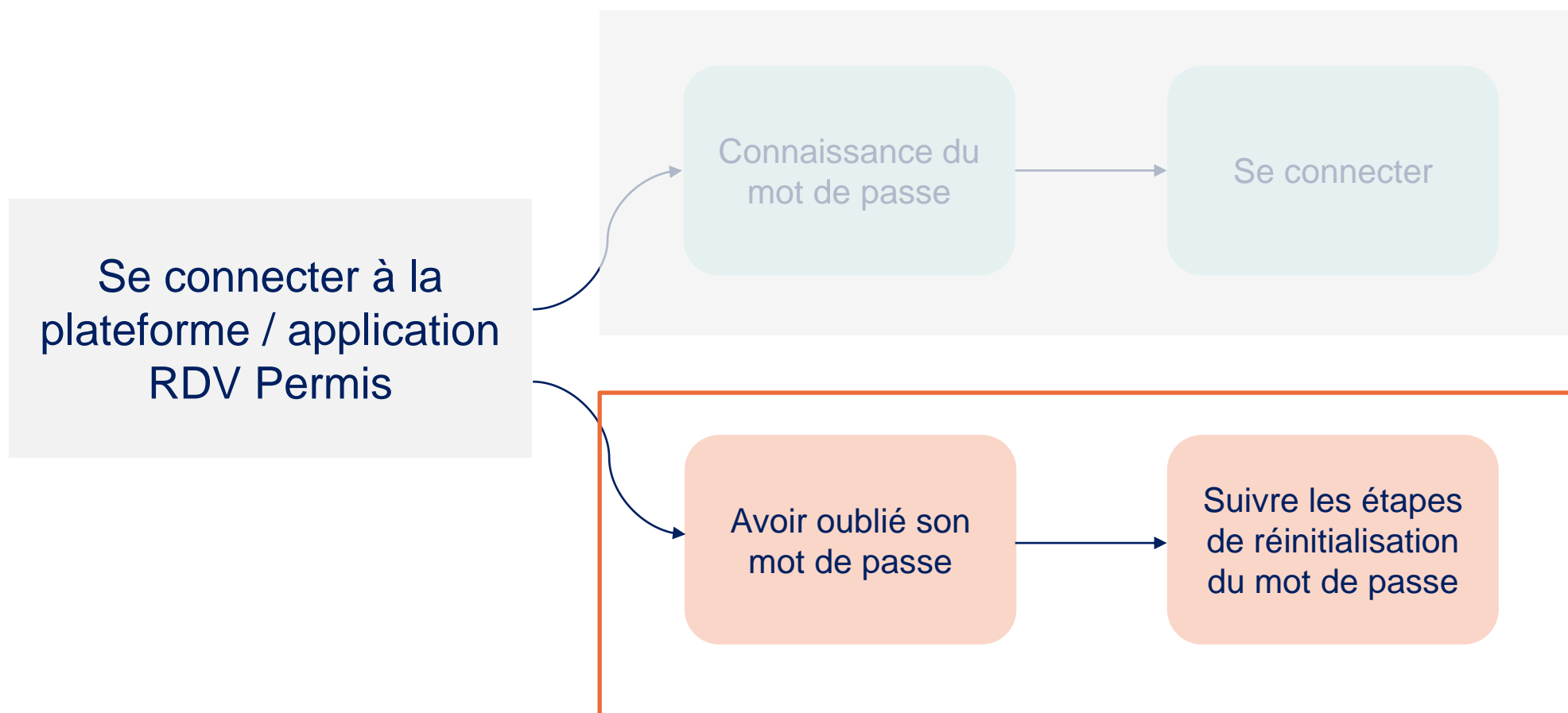
JE ME CONNECTE

[Mot de passe oublié ?](#)

Écran de connexion à l'application RdvPermis



CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS



CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS

■ Mot de passe oublié

Bienvenue sur RdvPermis

J'ai un compte, je me connecte

ADRESSE E-MAIL

MOT DE PASSE

Se souvenir de moi

JE ME CONNECTE

[Mot de passe oublié ?](#)

Écran de connexion à l'application RdvPermis

1

Cliquer sur « Mot de passe oublié ? »

CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS

■ Mot de passe oublié

Cet écran s'affiche pour réinitialiser le mot de passe

Mot de passe oublié ?

Saisissez l'adresse e-mail associée à votre compte pour la réinitialisation de votre mot de passe.

Nous allons vous envoyer la marche à suivre par e-mail.

ADRESSE E-MAIL

2

Renseigner son adresse e-mail

RÉINITIALISER LE MOT DE PASSE

3

Cliquer sur "Réinitialiser le mot de passe"

[« Retour à la connexion](#)

J'ai un compte,

Le message indique l'envoi de l'e-mail de réinitialisation du mot de passe

Nous venons de vous envoyer un e-mail pour réinitialiser votre mot de passe.

Vous n'avez pas reçu l'e-mail ? Vérifiez que l'e-mail ne s'est pas glissé dans vos indésirables.

ADRESSE E-MAIL

testmailcd2910+repartiteur1@gmail.com

MOT DE PASSE

.....

Se souvenir de moi

JE ME CONNECTE

[Mot de passe oublié ?](#)

CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS

■ Mot de passe oublié

4

Cliquer sur le lien de réinitialisation du mot de passe reçu par e-mail

Consulter sa boîte mail pour accéder à l'e-mail de réinitialisation du mot de passe

Quelqu'un vient de demander une réinitialisation de mot de passe pour votre compte Dsr. Si vous êtes à l'origine de cette requête, veuillez cliquer sur le lien ci-dessous pour le mettre à jour.

[Lien pour réinitialiser votre mot de passe](#)

Ce lien expire dans 60 minute(s).

Sinon, veuillez ignorer ce message ; aucun changement ne sera effectué sur votre compte.

CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS

■ Mot de passe oublié

GOUVERNEMENT SÉCURITÉ ROUTIÈRE VIVRE, ENSEMBLE permisdeconduire.gouv.fr

Mise à jour du mot de passe

Vous devez changer votre mot de passe pour activer votre compte.

Votre mot de passe doit contenir un minimum de 12 caractères dont au moins 1 majuscule, 1 minuscule, 1 chiffre, 1 caractère spécial

NOUVEAU MOT DE PASSE

CONFIRMATION DU MOT DE PASSE

CONNEXION

4

Renseigner le nouveau mot de passe

5

Cliquer sur « Connexion »

CONNEXION À L'APPLICATION RDV PERMIS

- Mot de passe oublié

Votre compte a été mis à jour.

Votre compte a été mis à jour.

Une fois le mot de passe réinitialisé, un message confirmant la mise à jour du compte s'affiche





Gestion des candidats

- Prendre un candidat sous mandat p°15**
- Visualiser les informations des candidats p°23**
- Permuter deux candidats p°26**
- Remplacer un candidat par un autre p°32**



GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

 **SÉCURITÉ ROUTIÈRE VIVRE, ENSEMBLE** permisdeconduire.gouv.fr  Pierre DUPONT - alliance auto-ecole ▾

MES EXAMENS PROGRAMMÉS MON PLANNING **MES CANDIDATS**

Mes examens programmés


CATÉGORIE DE PERMIS DATE

Permis A **Permis B** Aucune date disponible

1 **Cliquer sur l'onglet pour accéder à la page « mes candidats »**

Mentions Légales Foire aux questions

www.legifrance.gouv.fr www.service-public.fr www.gouvernement.fr www.france.fr www.data.gouv.fr

 **MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR** Ministère de l'Intérieur



GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

MES EXAMENS PROGRAMMÉS

MON PLANNING

MES CANDIDATS

Mes candidats

RECHERCHER UN CANDIDAT PAR SON NOM OU NEPH

La liste des candidats déjà pris sous mandat pour cette auto-école s'affiche de la manière suivante

+ PRENDRE UN CANDIDAT SOUS MANDAT

1

Cliquer sur le bouton « Prendre un candidat sous mandat »

Permis	Prénom Nom	NEPH	Présentation à partir du :
A	Alexandre Amiot	879875433456898765	— >
A	Albane Ballouhey	855694657855694657	— >
A	Caroline Billet	246797658909755432	— >
B	Gustave Bonnel	759864258759864258	— >
B	Dorothée Bonnet	872202320872202320	— >



GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

MES EXAMENS PROGRAMMÉS

MON PLANNING

MES CANDIDATS

< RETOUR

Mes candidats / Prendre sous mandat

1

Renseigner le nom de famille du candidat

Candidat à ajouter

NOM DE FAMILLE DU CANDIDAT

Nom de famille du candidat

NEPH DU CANDIDAT

Un NEPH au format 123456789 123 devient 123456789-123

Neph du candidat

CATÉGORIE PRÉSENTÉE :

Permis A

Permis B

PRENDRE SOUS MANDAT

2

Renseigner le NEPH du candidat

3

Choisir la catégorie dans laquelle le candidat souhaite passer son permis

4

Cliquer sur le bouton « Prendre sous mandat »



GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

MES EXAMENS PROGRAMMÉS MON PLANNING **MES CANDIDATS**

< RETOUR

Mes candidats / Prendre sous mandat

1

Renseigner l'adresse e-mail du candidat afin de finaliser la création de son compte

NEPH DU CANDIDAT

Un NEPH au format 123456789 123 devient 123456789-123

345678998765423595

2

Cliquer sur "informer le candidat" afin que celui-ci reçoive l'e-mail de prise sous mandat et de création de compte

Plus qu'une étape !

Pour finaliser la création du compte candidat, merci de renseigner son adresse e-mail.

rdvp.test.candidats+andre.louna@gmail.com

INFORMER LE CANDIDAT



Si vous n'effectuez pas cette action la prise sous mandat ne sera pas effective



GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

[< RETOUR](#) Mes candidats / Prendre sous mandat

Candidat à ajouter

NOM DE FAMILLE DU CANDIDAT

Camille Dujardin

NEPH DU CANDIDAT

Un NEPH au format 123456789 123 devient 123456789-123

345678998765423595

CATÉGORIE PRÉSENTÉE :

Permis A

Oups !

Le message ci-dessous s'affiche si la saisie des informations du candidat est incorrecte

Les informations saisies ne permettent pas de retrouver le candidat :

- Soit une erreur de saisie NEPH et/ou du nom.
- Soit le candidat a obtenu son NEPH il y a moins de 48h.
- Soit le choix de la catégorie présentée est erronée.

[< RETOURNER À MA LISTE](#) [AJOUTER UN AUTRE CANDIDAT](#)

Cliquer sur "Ajouter un autre candidat" pour réinitialiser la saisie



GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

[< RETOUR](#) Mes candidats / Prendre sous mandat

Candidat à ajouter

NOM DE FAMILLE DU CANDIDAT

Dujardin

NEPH DU CANDIDAT

Un NEPH au format 123456789 123 devient 123456789-123

345678998765423595

CATÉGORIE PRÉSENTÉE :

Permis A

Oups !

Vous avez déjà ajouté ce candidat.

[< RETOURNER À MA LISTE](#) [AJOUTER UN AUTRE CANDIDAT](#)

Le message suivant s'affiche si le candidat a déjà été ajouté

Cliquer sur "Ajouter un autre candidat" pour réinitialiser la saisie



GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

Le message suivant s'affiche lorsque la prise sous mandat est validée

[← RETOUR](#) Mes candidats / Prendre sous mandat

Candidat à ajouter

NOM DE FAMILLE DU CANDIDAT

NEPH DU CANDIDAT

Un NEPH au format 123456789 123 devient 123456789-123

CATÉGORIE PRÉSENTÉE :

Permis A

Candidat(e) ajouté(e) !

Le candidat a bien été ajouté sous mandat.

Bonne formation !

[← RETOURNER À MA LISTE](#) [+ AJOUTER UN AUTRE CANDIDAT](#)

Cliquer sur "Ajouter un autre candidat" pour effectuer une nouvelle prise sous mandat




GESTION DES CANDIDATS

■ Prendre un candidat sous mandat

Prise sous mandat par votre auto-école

Une fois que l'auto-école a pris sous mandat le candidat, ce dernier reçoit un mail de confirmation

Prise sous mandat par votre auto-école



Madame, Monsieur Plouffe,

L'auto-école alliance auto-ecole a déclaré disposer d'un mandat pour vous inscrire à l'examen pratique du permis de conduire.

Vous pouvez à tout moment consulter votre situation sur [votre espace dédié](#)

Pour toute autre information, vous pouvez consulter notre [aide en ligne](#).

Bienvenue !



Madame, Monsieur HDXZLYHFSI,

Votre auto-école vient de vous inscrire sur le site de réservation de places d'examen du Ministère de l'Intérieur permisdeconduire.gouv.fr.

Veuillez finaliser la création de votre compte afin d'accéder à votre espace candidat grâce aux identifiants suivants :

Adresse e-mail : hdxzlyhfsi.tvusoi@gmail.com

Mot de passe temporaire : `lknvGpHTe4GgNh;3`



[SE CONNECTER À MON ESPACE](#)

Une fois que l'auto-école a pris sous mandat le candidat, ce dernier reçoit également un mail de finalisation de création de compte



GESTION DES CANDIDATS

■ Visualiser les informations du candidat

  permisdeconduire.gouv.fr Pierre DUPONT - alliance auto-ecole

MES EXAMENS PROGRAMMÉS MON PLANNING **MES CANDIDATS**


Mes examens programmés

CATÉGORIE DE PERMIS	DATE
<input type="button" value="Permis A"/> <input checked="" type="button" value="Permis B"/>	<input type="text" value="Aucune date disponible"/>

1 Cliquez sur l'onglet pour accéder à la page « Mes candidats »

Mentions Légales Foire aux questions

www.legifrance.gouv.fr www.service-public.fr www.gouvernement.fr www.france.fr www.data.gouv.fr

 Ministère de l'Intérieur



GESTION DES CANDIDATS

■ Visualiser les informations du candidat

Mes candidats

RECHERCHER UN CANDIDAT PAR SON NOM OU NEPH

Nom, NEPH

+ PRENDRE UN CANDIDAT SOUS MANDAT

Permis	Prénom Nom	NEPH	Présentation à partir du :
A	Alexandre Amiot	8795...56898765	—
A	Albane Ballouhey	8556...	
A	Caroline Billet	24679765	
B	Gustave Bonnel	759864258759864258	—
B	Dorothee Bonnet	872202320872202320	18/04/2021
A	Marie Boule	408056203408056203	—

FICHE PROFIL DU CANDIDAT

Dorothee Bonnet

NEPH 872202320872202320

E-MAIL rdvp.test.candidats+Bonnet.Dorothee@gmail.com

DÉLAI DE PRÉSENTATION

! Délai de présentation

MOTIF Annulation de l'examen du 19/03/2021

FIN DU DÉLAI 18/04/2021

La fiche profil du candidat s'affiche avec son nom, prénom, Neph et e-mail

1
Cliquez sur le candidat pour consulter ses informations

Si le candidat est soumis à un délai de présentation celui-ci s'affiche dans cet encadré avec le motif et la fin du délai



GESTION DES CANDIDATS

- **Permuter ou remplacer un candidat, plusieurs cas métier associés**

Permutation



- J'accompagne plusieurs candidats à l'examen et l'un de ces candidats ne peut finalement pas être présent. Avant d'annuler son examen, je permute ce candidat avec l'un des autres afin de ne pas avoir de rupture dans mon planning d'accompagnement.
- Deux de mes candidats sont présentés sur des jours différents et leurs disponibilités ont changé. Je peux les permuter si l'inversion des deux créneaux leur convient.

Remplacement



Possibilité de remplacer dans la limite de deux remplacements par formateur et par mois en B, 8 remplacements par formateur et par mois en A.

- Un de mes candidats est finalement indisponible pour son examen et je dispose d'un autre candidat, prêt à passer l'examen pratique. Je peux remplacer le candidat initial par ce dernier.
- Un de mes candidats n'est finalement pas prêt à passer l'examen pratique et je dispose d'un autre candidat, prêt à passer l'examen. Je peux remplacer le candidat initial par ce dernier.



Tutoriel sur la permutation et le remplacement dans les pages suivantes



GESTION DES CANDIDATS

■ Permuter deux candidats le même jour

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS: Permis A | **Permis B**

DÉPARTEMENT: Aude

CENTRE D'EXAMEN: CARCASSONNE

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

LUN. 22/03 | MAR. 23/03 | MER. 24/03 | JEU. 25/03 | VEN. 26/03

Inspecteur 2 45 place(s) cette semaine

08:00 - 08:30	08:30 - 09:00	09:00 - 09:30	09:30 - 10:00	10:00 - 10:30	10:30 - 11:00	11:00 - 11:30
Disponible	Disponible	Disponible	Disponible	Disponible	Disponible	Disponible
		DELAPLACE Aurélie		DUFRESNE Chloé		

EXAMEN PROGRAMMÉ

Mercredi 24/03/2021

09:00 → 09:30

PERMIS: B

INSPECTEUR: Inspecteur 2

CENTRE: CARCASSONNE

CANDIDAT(E) PRÉSENTÉ(E)

Aurélia DELAPLACE

NEPH: 700140871700140871

EMAIL: rdvp.test.candidats+Delaplace.Aurelia@gmail.com

MODIFIER LA RÉSERVATION

Permuter le candidat avec un candidat qui a un examen réservé

Remplacer le candidat avec un candidat qui n'a pas encore d'examen réservé

ANNULER L'EXAMEN

1 Cliquer sur le créneau du candidat que l'on souhaite permuter

2 Cliquer sur « Permuter le candidat »



GESTION DES CANDIDATS

■ Permuter deux candidats le même jour

Retourner à l'examen 24/03/2021

Permuter le candidat Aurélia DELAPLACE

Avec quel candidat de la même journée souhaitez-vous permuter ce candidat ?

Vous ne pouvez échanger ce candidat qu'avec un autre candidat passant le même jour dans le même centre.

Inspecteur 2			
<input type="radio"/>	09:00	Aurélia DELAPLACE	700140871700140871
<input checked="" type="radio"/>	10:00	Chloé DUFRESNE	288581007288581007

Confirmez-vous la permutation des candidats:
Aurélia DELAPLACE passant à 09h00 avec l'inspecteur 2
avec Chloé DUFRESNE, passant à 10h00 avec l'inspecteur 2

PERMUTER L'EXAMEN

3

Cliquer sur le candidat avec lequel permuter

Le candidat initial apparaît en grisé

4

Cliquer sur « Permuter l'examen » pour confirmer la permutation



GESTION DES CANDIDATS

■ Permuter deux candidats le même jour

✔ **C'est fait!**
 Vous avez bien permuté les candidats Aurélia DELAPLACE et Chloé DUFRESNE.

Un bandeau de confirmation de la permutation apparaît

MES EXAMENS PROGRAMMÉS MON PLANNING MES CANDIDATS

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS

Permis A **Permis B**

DÉPARTEMENT

Aude

CENTRE D'EXAMEN

CARCASSONNE

A PARTIR DE

18/03/2021

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

< LUN. 22/03 MAR. 23/03 MER. 24/03 JEU. 25/03 VEN. 26/03 SAM. 27/03 >

Inspecteur 2

45 place(s) cette semaine


LUN. 22/03	MAR. 23/03	MER. 24/03	JEU. 25/03	VEN. 26/03	SAM. 27/03
08:00 - 08:30 Disponible	—	08:00 - 08:30 Disponible	08:00 - 08:30 Disponible	—	—
08:30 - 09:00 Disponible	—	08:30 - 09:00 Disponible	08:30 - 09:00 Disponible	—	—
09:00 - 09:30 Disponible	—	09:00 - 09:30 DUFRESNE Chloé	09:00 - 09:30 LEBEAU Thierry	—	—
09:30 - 10:00 Disponible	—	09:30 - 10:00 Disponible	09:30 - 10:00 Disponible	—	—
10:00 - 10:30 Disponible	—	10:00 - 10:30 DELAPLACE Aurélia	10:00 - 10:30 Disponible	—	—
10:30 - 11:00 Disponible	—	10:30 - 11:00 Disponible	10:30 - 11:00 Disponible	—	—
11:00 - 11:30 Disponible	—	11:00 - 11:30 Disponible	11:00 - 11:30 Disponible	—	—
11:30 - 12:00 Disponible	—	11:30 - 12:00 Disponible	11:30 - 12:00 Disponible	—	—

1 place restante

sur votre seuil formateur du mois de mai.

[Comprendre le seuil et son calcul](#)

Vos places en cours de réservation



Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

GESTION DES CANDIDATS



■ Permuter deux candidats des jours différents

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS: Permis A | **Permis B**

DÉPARTEMENT: Gard

CENTRE D'EXAMEN: NIMES

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

LUN. 09/08	MAR. 10/08	MER. 11/08	JEU. 12/08	VEN. 13/08

Inspecteur 856 14 place(s) cette semaine

1 Cliquez sur le créneau du candidat que l'on souhaite permuter

EXAMEN PROGRAMMÉ

Mercredi 09/06/2021

09:30 → 10:00

PERMIS: B

INSPECTEUR: Inspecteur 531

CENTRE: CARRAS

CANDIDAT(E) PRÉSENT

NEPH: 759864258759864258

EMAIL: rdvp.test.candidats+Bonnel.Gustave@gmail.com

MODIFIER LA RÉSERVATION

- Permuter le candidat** avec un candidat qui a un examen réservé
- Remplacer le candidat** avec un candidat qui n'a pas encore d'examen réservé

ANNULER L'EXAMEN

2 Cliquez sur « Permuter le candidat »



GESTION DES CANDIDATS

■ Permuter deux candidats sur des jours différents

3

Cliquer sur le jour pour lequel un candidat a été programmé et avec lequel on souhaite permuter le candidat initial

Il est possible de permuter sur plusieurs semaines

4

Cliquer sur « Permuter l'examen »

RETOURNER À L'EXAMEN

LUN. 07/11 MAR. 08/11 **MER. 09/11** JEU. 10/11 VEN. 11/11 SAM. 12/11

Heure	Candidat	Centre	Numéro de dossier
13:00	Norbert LEBEAU	TOULOUSE	538950383538950383

Confirmez-vous la permutation des candidats :
 Julien KACI passant à 10h00 le Vendredi 11/11/2022 à TOULOUSE
 avec Norbert LEBEAU, passant à 13h00 le Mercredi 09/11/2022 à TOULOUSE

PERMUTER L'EXAMEN



GESTION DES CANDIDATS

■ Permuter deux candidats sur des jours différents

✔ **C'est fait!**
 Vous avez bien permuté les candidats Pierrette BEAUGENDRE et Gaby LAJOIE.

Un bandeau de confirmation de la permutation apparaît

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS

DÉPARTEMENT

Gard ▼

CENTRE D'EXAMEN

NIMES ▼

A PARTIR DE (jj/mm/aaaa)

15/07/2021 📅

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

📅 **Places disponibles**

LUN. 09/08	MAR. 10/08	MER. 11/08	JEU. 12/08	VEN. 13/08	SAM. 14/08
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

16 places permis B


avant l'atteinte de votre seuil formateur du mois de novembre.

[Comprendre le seuil et son calcul](#) ↗

👤 **Inspecteur 856** 14 place(s) cette semaine ⬆

—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—

Vos places en cours de réservation



Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

GESTION DES CANDIDATS

■ Remplacer un candidat par un autre

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS
Permis A | **Permis B**

Réservez une ou plusieurs places se...

Places disponibles

LUN. 07/06 | MAR. 08/06

Inspecteur 531 12 place(s) cette semaine

EXAMEN PROGRAMMÉ

Mercredi 09/06/2021

09:30 → 10:00

PERMIS **B**

INSPECTEUR Inspecteur 531

CENTRE CARCASSONNE

CANDIDAT(E) PRÉSENTÉ(E)

Gustave BONNEL

NEPH 759864258759864258

EMAIL rdvp.test.candidats+Bonnel.Gustave@gmail.com

MODIFIER LA RÉSERVATION

Permuter le candidat >
avec un candidat qui a un examen réservé

Remplacer le candidat >
avec un candidat qui n'a pas encore d'examen réservé

ANNULER L'EXAMEN

1
Cliquer sur le créneau du candidat à remplacer et sélectionner « remplacer le candidat »

GESTION DES CANDIDATS

■ Remplacer un candidat par un autre

2 Saisir le Nom ou le numéro de dossier (NEPH) du candidat par lequel remplacer le candidat initial

Retourner à l'examen

Remplacer le candidat Alexandre BARBET

Avec quel candidat n'ayant pas encore de créneau réservé, souhaitez-vous remplacer celui-ci ?

*Vous ne pourrez remplacer des candidats que 5 fois dans le mois calendaire.
Il vous reste actuellement 5 remplacements.*

RECHERCHER UN CANDIDAT NOM ou N° de dossier

REPLACER LE CANDIDAT

Cette auto-école a déclaré 2,5 ETP, elle pourra donc effectuer 5 remplacements dans le mois calendaire

18 places restantes

Comprendre le seuil et son calcul

Vos places en cours de réservation

Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

Inspecteur 60	22 place(s) cette semaine	
08:00 - 08:30	BARBET Alexandre	08:00 - 08:30 Disponible
08:30 - 09:00	Disponible	08:30 - 09:00 Disponible
09:00 - 09:30	Disponible	09:00 - 09:30 Disponible
09:30 - 10:00	BOILEAU Stéphane	09:30 - 10:00 Disponible

GESTION DES CANDIDATS

■ Remplacer un candidat par un autre

Retourner à l'examen

Remplacer le candidat Alexandre BARBET

Avec quel candidat n'ayant pas encore de créneau réservé, souhaitez-vous remplacer celui-ci ?

*Vous ne pourrez remplacer des candidats que 5 fois dans le mois calendaire.
Il vous reste actuellement 5 remplacements.*

RECHERCHER UN CANDIDAT NOM ou N° de dossier

Amand BOUDIER

Confirmez-vous le remplacement de Alexandre BARBET par Amand BOUDIER, pour la place d'examen de 08h00 le 13/05/2021, au centre NARBONNE avec l'Inspecteur 60 ? L'examen de Alexandre BARBET sera alors annulé sans délai de présentation.

REPLACER LE CANDIDAT

Cette auto-école a déclaré 2,5 ETP, elle pourra donc effectuer 5 remplacements dans le mois calendaire

3 Cliquer sur « Remplacer le candidat »

MES EXAMENS PROGRAMMÉS MON

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS

Permis A Permis B

Réservez une ou plusieurs places sel

Places disponibles

LUN. 10/05 MAR. 11/05

18 places restantes

08:00 - 08:30 BARBET Alexandre

08:00 - 08:30 Disponible

GESTION DES CANDIDATS

■ Remplacer un candidat par un autre

Suite au remplacement du candidat, le candidat initial reçoit un mail d'annulation, et le candidat nouvellement positionné reçoit un mail de convocation

✔ **C'est fait !**
 Vous avez bien remplacé le candidat Alexandre BARBET par Amand BOUDIER

MES EXAMENS PROGRAMMÉS
MON PLANNING
MES CANDIDATS

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS

Permis A

Permis B

DÉPARTEMENT

Aude

CENTRE D'EXAMEN

NARBONNE

A PARTIR DE (jj/mm/aaaa)

10/05/2021

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

<

LUN.
10/05

MAR.
11/05

MER.
12/05

JEU.
13/05

VEN.
14/05

SAM.
15/05

>


16 places permis B
avant l'atteinte de votre seuil formateur du mois de novembre.

[Comprendre le seuil et son calcul](#)

Inspecteur 60 22 place(s) cette semaine

LUN. 10/05	MAR. 11/05	MER. 12/05	JEU. 13/05	VEN. 14/05	SAM. 15/05
—	—	—	08:00 - 08:30 BOUDIER Amand	08:00 - 08:30 Disponible	—
—	—	—	08:30 - 09:00 Disponible	08:30 - 09:00 Disponible	—
—	—	—	09:00 - 09:30 Disponible	09:00 - 09:30 Disponible	—
—	—	—	09:30 - 10:00 BOILEAU Stéphane	09:30 - 10:00 Disponible	—
—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—

Vos places en cours de réservation



Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

Gestion des employés

Fonctionnement du seuil formateurs A et B p°37

Déclaration nominative des formateurs p°39

Visualiser et ajouter un compte employé p°48

Supprimer un compte employé p°50

Modifier l'email de notification p°54



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Fonctionnement du seuil formateurs A et B : principes

- Le seuil fait partie des solutions apportées pour répondre à la problématique d'équité dans l'accès aux places d'examens pour les auto-écoles. Il se calcule, par département et par catégorie de permis, sur la base du nombre de formateurs déclarés et d'un coefficient multiplicateur (nombre de candidats présentés à l'examen par formateur et par mois). Ce coefficient multiplicateur est défini par le BER
- $\text{Seuil} = \text{nb formateurs} \times \text{coefficient multiplicateur}$
 - Seuil supérieur ou égal à 0,5 → arrondir à l'unité supérieure
- Lorsque ce seuil est atteint, les auto-écoles voient les nouvelles places d'examens 48h après les autres auto-écoles, pour la période concernée.
- Le seuil s'applique sur un mois calendaire

N.B : Un formateur doit être déclaré selon sa quotité de travail effectuée sur la catégorie concernée. S'il exerce sur les catégories A et B il ne peut être comptabilisé pour une quotité de 1 sur chaque catégorie.

Exemple : un formateur travaille à 70% sur la catégorie B et à 30% sur la catégorie A. Il doit être déclaré à 0,7 en B et à 0,3 en A.



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Fonctionnement du seuil formateurs A et B : exemples

Catégorie A	Catégorie B
<p>Je déclare 6 formateurs catégorie A dans mon auto-école et le coefficient défini par le BER est de 17 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Je réserve 102 places, circulation et plateau confondues, pour le mois de novembre • Je souhaite réserver de nouvelles places d'examens sur le mois de novembre • Je dois attendre 48h après la publication des places afin de voir les créneaux d'examens disponibles 	<p>Je déclare 6 formateurs catégorie B dans mon auto-école et le coefficient défini par le BER est de 5 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Je réserve 30 places pour le mois de novembre • Je souhaite réserver de nouvelles places d'examens sur le mois de novembre • Je dois attendre 48h après la publication des places afin de voir les créneaux d'examens disponibles



DÉCLARATION NOMINATIVE DES FORMATEURS



MES EXAMENS PROGRAMMÉS

MON PLANNING A ET B

MES CAI

1

Cliquer en haut à droite de la page



Nathan BARBIER - chrono auto-ecole



Mes capacités de réservation



Gérer les comptes employés



Déconnexion

2

Sélectionner
« Mes capacités
de réservation »

Mes examens programmés

CATÉGORIE DE PERMIS

Permis A

Permis B

Permis CE

DATE

Aucune date disponible

Mentions Légales

Foire aux questions

DÉCLARATION NOMINATIVE DES FORMATEURS

MES EXAMENS PROGRAMMÉS

MON PLANNING A ET B

MES CANDIDATS

Gérer les capacités de réservation

INFORMATIONS RÉSERVATIONS

Afin de garantir un accès équitable aux places d'examen, il vous est attribué chaque mois calendaire, dans le département où vous avez déclaré des formateurs, un seuil de places mensuel pour ce département : le « seuil formateur ». Aujourd'hui le « seuil formateur » et son fonctionnement décrit ci-après concernent les réservations de places des catégories A1, A2, B et B1.

Pour un même mois calendaire, et dans un même département, au delà du nombre de réservations actives correspondant au « seuil formateur », il vous est appliqué :

- un délai de 48H, après une nouvelle publication de créneaux d'examen par les services de l'État, avant de pouvoir réserver les créneaux concernés.
- un délai de 24 H, après une restitution de créneau(x) d'examen par un autre établissement, avant de pouvoir réserver le(s) créneau(x) concerné(s).

Ce système garantit à chaque école de conduite du département de pouvoir accéder, à un moment ou à un autre, à un nombre de places mensuel minimum correspondant à la fois à sa propre capacité de formation, et au nombre total de places d'examen proposé sur l'ensemble du département.

Avec la même exigence d'assurer à tous des règles de concurrence loyales, la réservation maximale de places dans un département, et par mois calendaire, est limitée au double du « seuil formateur » pour chaque établissement. Une fois ce "plafond" atteint (« seuil formateur » x2), il n'est plus possible de réserver de places d'examen dans le département pour le mois concerné.

Le nombre de places que vous pouvez réserver dans les départements où vous n'avez pas d'activité est limité à 3 ; ces réservations en dehors de votre département n'affectent pas votre « seuil formateur ».

Le « seuil formateur » est calculé en fonction du nombre de formateurs que vous devez déclarer sur RdvPermis dès la première utilisation, et permet de vous montrer, sur l'écran "Mon planning", le nombre de places restantes avant d'atteindre le seuil.

Cette déclaration est donc indispensable pour réserver sur RdvPermis. Elle est vérifiée par les services de l'État du département.

En cas de fausse(s) déclaration(s), votre agrément pourra être suspendu ou retiré et l'accès à RdvPermis bloqué.

(Arrêté du 27 avril 2021 relatif à la généralisation progressive d'un système de réservation nominative des places pour l'épreuve pratique des examens du permis de conduire des catégories A1, A2, B1 et B).

Texte explicatif sur les informations de réservation liées à la déclaration nominative des formateurs

DÉCLARATION NOMINATIVE DES FORMATEURS

3

Renseigner le nom ou le numéro de département

4

Renseigner le nom ET le numéro d'autorisation d'enseignant du formateur

Il est possible de renseigner un nombre décimal ou entier. Si la quotité est nulle, saisir 0.

5

Renseigner la quotité travaillée par formateur et par catégorie de permis (A, B et CE)

6

Cliquer sur « Ajouter un formateur » afin de compléter la déclaration

MODÉRATION DES RÉSERVATIONS DE




Département	Nom de famille	Numéro d'autorisation	ETP B	ETP A	ETP CE	
gar						
30 - Gard			0	0	0	
31 - Haute-Garonne						
47 - Lot-et-Garonne						
82 - Tarn-et-Garonne						
			Total par catégorie			
			Total ETP			

+ AJOUTER UN FORMATEUR

VALIDER LA DÉCLARATION

DÉCLARATION NOMINATIVE DES FORMATEURS

MODÉRATION DES RÉSERVATIONS DE L'AUTO-ÉCOLE

Département	Nom de famille	Numéro d'autorisation	ETP B	ETP A	ETP CE	
30 - Gard <input type="checkbox"/>	MARTIN	A3256767468	0,9	0,2	0,1	
34 - Hérault <input type="checkbox"/>	MARTIN	A3256767468	0,1	0	0	
30 - Gard <input type="checkbox"/>	DUBOIS	A676537468	0,5	0,2	0,3	
Total par catégorie			1,5	0,4	0,4	
Total ETP			2,3			
<input type="button" value="+ AJOUTER UN FORMATEUR"/>						

Il est possible de supprimer une ligne en cliquant sur l'icône « corbeille »

Un total du nombre d'ETP par catégorie est indiqué

7

Cliquer sur « Valider la déclaration »

VALIDER LA DÉCLARATION

DÉCLARATION NOMINATIVE DES FORMATEURS

MODÉRATION DES RÉSERVATIONS DE L'AUTO-ÉCOLE

Département	Nom de famille	Numéro d'autorisation	ETP B	ETP A	ETP CE	
30 - Gard <input type="text" value="x"/>	MARTIN	A3256767468	0,9 <input type="text" value="↓"/>	0,2 <input type="text" value="↓"/>	0,1 <input type="text" value="↓"/>	<input type="text" value="🗑"/>
34 - Hérault <input type="text" value="x"/>	MARTIN	A3256767468	0,1 <input type="text" value="↓"/>	0 <input type="text" value="↓"/>	0 <input type="text" value="↓"/>	<input type="text" value="🗑"/>
30 - Gard <input type="text" value="x"/>	DUBOIS	A676537468	0,5 <input type="text" value="↓"/>	0,2 <input type="text" value="↓"/>	0,3 <input type="text" value="↓"/>	<input type="text" value="🗑"/>
Total par catégorie			1,5	0,4	0,4	
Total ETP			2,3			

+ AJOUTER UN FORMATEUR

⚠ Déclaration erronée

- Le numéro d'autorisation A676537468 n'est pas au bon format, veuillez vérifier votre saisie.

Un message d'erreur s'affiche en cas de déclaration erronée

DÉCLARATION NOMINATIVE DES FORMATEURS

Une liste récapitulative de l'ensemble des formateurs déclarés s'affiche

Département(s)	Nom de famille	Numéro d'autorisation	ETP B	ETP A	ETP CE
30 - Gard	MARTIN	A3256767468	0,9	0,2	0,1
34 - Hérault	MARTIN	A3256767468	0,1	0	0
30 - Gard	DUBOIS	A6765537468	0,5	0,2	0,3
Total par catégorie			1,5	0,4	0,4
Total ETP			2,3		

Un récapitulatif du nombre de formateurs par catégorie ainsi que le nombre total de formateurs renseignés s'affichent


Attention, une fois les formateurs déclarés, toute modification devra être effectuée par votre Bureau Éducation Routière.

Confirmez-vous cette déclaration ?

CONFIRMER LA DÉCLARATION

7
Cliquez sur « Confirmer la déclaration »

DÉCLARATION NOMINATIVE DES FORMATEURS


Parfait !
 Vos formateurs ont bien été déclarés !

 MODERATION DES RESERVATIONS DE L'AUTO-ECOLE

Département(s)	Nom de famille	Numéro d'autorisation	ETP		
30 - Gard	MARTIN	A3256767468	0,9	0,2	0,1
34 - Hérault	MARTIN	A3256767468	0,1	0	0
30 - Gard	DUBOIS	A6765537468	0,5	0,2	0,3
Total par catégorie			1,5	0,4	0,4
Total ETP			2,3		

Un bandeau de confirmation s'affiche

Dans le cas où un nombre de formateurs a déjà été déclaré, le récapitulatif suivant s'affiche. Il est nécessaire de se rapprocher du BER afin de procéder à la modification du nombre de formateurs

[Aides](#)
[Foire aux questions](#)

DÉCLARATION NOMINATIVE DES FORMATEURS

Votre ETP par auto-école

Bonjour **PrenomsPers MARTIN**, vous avez été déclaré par l'auto école **Focus du 068** comme travaillant à la hauteur de :

- **0,2 ETP** dans le département **030 - Gard** pour la catégorie de permis **A**
- **0,9 ETP** dans le département **030 - Gard** pour la catégorie de permis **B**
- **0,1 ETP** dans le département **030 - Gard** pour la catégorie de permis **CE**
- **0,1 ETP** dans le département **034 - Hérault** pour la catégorie de permis **B**

Une fois la déclaration effectuée, le formateur reçoit un mail récapitulatif concernant sa déclaration par département et par catégorie de permis

Attention :

- La réglementation dispose que le préfet peut suspendre, pour une durée de six mois, l'agrément d'exploiter un établissement, en cas de fausse déclaration du nombre de formateurs, en application des dispositions des articles L. 213-5 et R. 213-5 du code de la route.

- La réglementation dispose également que le préfet doit retirer l'agrément d'exploiter un établissement, en cas de fausses déclarations répétées du nombre de formateurs, en application des dispositions des articles L. 213-5 et R. 213-5 du code de la route.

Des contrôles sont régulièrement effectués par les services de l'État pour vérifier l'exactitude de ces informations.

Vous devez impérativement contacter le bureau d'éducation routière de votre département en cas de déclarations erronées.

En cas de problèmes, veuillez contacter votre Bureau Éducation Routière :

- 034 : ddtm-candidats-libres-permis@herault.gouv.fr
- 030 : candidatlibre.30@gard.gouv.fr

Ce message a été envoyé automatiquement. Nous vous remercions de ne pas répondre.

DÉCLARATION NOMINATIVE DES FORMATEURS


Alerte Seuil



En cas de déclaration au-delà de 1,1, le BER reçoit un mail l'informant avec la liste des formateurs concernés ainsi que la quotité par catégorie et par département

Bonjour,

Nous vous informons que le ou les formateurs suivants dépassent **1.1 ETP** :

 PrenomsPers MARTIN

Auto-école(s) l'ayant déclaré :

- Focus du 068 | 61738961

- 0.2 ETP pour la catégorie de permis **A** (030 - Hérault)
- 0.9 ETP pour la catégorie de permis **B** (030 - Hérault)
- 0.1 ETP pour la catégorie de permis **CE** (030 - Hérault)
- 0.1 ETP pour la catégorie de permis **B** (034 - Hérault)



GESTION DES EMPLOYÉS

Visualiser et ajouter un compte employé

1 Cliquer en haut à droite de la page

2 Cliquer sur "Gérer les comptes employés"

3 Cliquer sur "Ajouter un employé"

MES EXAMENS PROGRAMMÉS MON PLANNING MES CAN

Gérer les comptes employés

INFORMATIONS AUTO-ÉCOLE

alliance auto-ecole

ID AURIGE auto-ecole-aurige-1 LOCALISATION 3010

E-MAIL rdvp.test.auto.ecole+alliance@gmail.com

COMPTE EMPLOYÉS

Prénom NOM	Adresse e-mail	Supprimer
Hector BOULET	rdvp.test.auto.ecole+alliance.hector@gmail.com	
Sarah THIERRY	rdvp.test.auto.ecole+alliance.sarah@gmail.com	

+ AJOUTER UN EMPLOYÉ

Hector BOULET - alliance auto-ecole

Hector BOULET - alliance auto-ecole

- Mes capacités de réservation
- Gérer les comptes employés
- Déconnexion



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Visualiser et ajouter un compte employé

4

Renseigner le nom de l'employé

6

Renseigner l'e-mail professionnel de l'employé

5

Renseigner le prénom de l'employé

7

Cliquer sur "Créer le compte employé"

The screenshot shows a web form titled 'COMPTÉ EMPLOYÉ' with the following fields and annotations:

- NOM:** Input field containing 'Francois', annotated with step 4: 'Renseigner le nom de l'employé'.
- PRÉNOM:** Input field containing 'Noah', annotated with step 5: 'Renseigner le prénom de l'employé'.
- EMAIL:** Input field containing 'uto.ecole+alliancedu031.noah.243@exemple.fr', annotated with step 6: 'Renseigner l'e-mail professionnel de l'employé'.
- CRÉER LE COMPTE EMPLOYÉ:** A button at the bottom of the form, annotated with step 7: 'Cliquer sur "Créer le compte employé"'. The button is highlighted with a light blue background.

Below the form, there is a table with the following data:

ID AURIGE	auto-ecole-aurige-1	LOCALISATION	30100 - Alès
E-MAIL	rdvp.test.auto.ecole+alliance@gmail.com		



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Supprimer un compte employé

1 Cliquez en haut à droite de la page

2 Cliquez sur "Gérer les comptes employés"

MES EXAMENS PROGRAMMÉS MON PLANNING MES CAPACITÉS

Gérer les comptes employés

INFORMATIONS AUTO-ÉCOLE

COMPTES EMPLOYÉS

Prénom NOM	Adresse e-mail	Supprimer
Pierre DUPONT	rdvp.test.auto.ecole+alliance.pierre@gmail.com	
Hector BOULET	rdvp.test.auto.ecole+alliance.hector@gmail.com	
Sarah THIERRY	rdvp.test.auto.ecole+alliance.sarah@gmail.com	

+ AJOUTER UN EMPLOYÉ

Hector BOULET - alliance auto-ecole

Hector BOULET - alliance auto-ecole


- Mes capacités de réservation
- Gérer les comptes employés
- Déconnexion



GESTION DES EMPLOYÉS


■ Supprimer un compte employé




Gérer les comptes employés


 INFORMATIONS AUTO-ÉCOLE

alliance auto-ecole

ID AURIGE auto-ecole-aurige-1 LOCALISATION 30100 - Alès
 E-MAIL rdvp.test.auto.ecole+alliance@gmail.com

 COMPTES EMPLOYÉS

Prénom NOM	Adresse e-mail	Supprimer
Pierre DUPONT	rdvp.test.auto.ecole+alliance.pierre@gmail.com	
Hector BOULET	rdvp.test.auto.ecole+alliance.hector@gmail.com	
Sarah THIERRY	rdvp.test.auto.ecole+alliance.sarah@gmail.com	

 AJOUTER UN EMPLOYÉ

3

Cliquer sur l'icône "corbeille" associée au compte employé à supprimer

L'icône « corbeille » grisée indique qu'il n'est pas possible de supprimer son propre compte



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Supprimer un compte employé

INFORMATIONS AUTO-ÉCOLE

COMPTE

rdvp.test.auto.ecole+alliance.hector@gmail.com

Vous êtes sur le point de supprimer le compte d'un(e) employé(e) de l'auto-école

Cet(te) employé(e) n'aura plus accès à la plateforme de réservation de places d'examen RdvPermis et perdra de fait les places qu'il ou elle était en train de réserver
- les examens déjà réservés, eux, ne seront pas annulés.

Êtes-vous sûr de vouloir supprimer ce compte ?

NON, JE CONSERVE LE COMPTE **OUI, JE SUPPRIME LE COMPTE**

4

Cliquer sur "non, je conserve le compte" pour annuler la suppression

4

Cliquer sur "oui, je supprime le compte" pour confirmer la suppression



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Supprimer un compte employé

✓ **Compte supprimé**
Le compte de l'employé a bien été supprimé.

Un bandeau vert s'affiche indiquant que le compte a bien été supprimé

Gérer les comptes employes

INFORMATIONS AUTO-ÉCOLE

alliance auto-ecole

ID AURIGE auto-ecole-aurige-1 LOCALISATION 30100 - Alès
E-MAIL rdvp.test.auto.ecole+alliance@gmail.com

COMPTES EMPLOYÉS

Prénom NOM	Adresse e-mail	Supprimer
Hector BOULET	rdvp.test.auto.ecole+alliance.hector@gmail.com	
Sarah THIERRY	rdvp.test.auto.ecole+alliance.sarah@gmail.com	

AJOUTER UN EMPLOYÉ



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Modifier l'e-mail de notification

The screenshot shows the 'Gérer les comptes employés' page. At the top right, a user profile dropdown is open, showing 'Louna COLIN - Alliance du 001'. Below it, a menu is open for 'Hector BOULET - alliance auto-ecole', with 'Gérer les comptes employés' highlighted. A table below shows a list of employees with columns for 'Prénom NOM', 'Adresse e-mail', and 'Supprimer'.

1 Cliquer en haut à droite de la page

2 Cliquer sur "Gérer les comptes employés"

Prénom NOM	Adresse e-mail	Supprimer
Louna COLIN	rdvp.test.auto.ecole+alliancedu001.louna.118@exemple.fr	
Pierre CHARLES	rdvp.test.auto.ecole+alliancedu001.pierre.702@exemple.fr	



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Modifier l'e-mail de notification

Gérer les comptes employés

3
Cliquer sur "Modifier"

INFORMATIONS AUTO-ÉCOLE

Alliance du 001

ID AURIGE 96443539 LOCALISATION 01000 - Gouarec le Pont

ADRESSE E-MAIL rdvp.test.auto.ecole+alliancedu001@exemple.fr **MODIFIER**

COMPTES EMPLOYÉS

Prénom NOM	Adresse e-mail	Supprimer
Louna COLIN	rdvp.test.auto.ecole+alliancedu001.louna.118@exemple.fr	
Pierre CHARLES	rdvp.test.auto.ecole+alliancedu001.pierre.702@exemple.fr	



GESTION DES EMPLOYÉS

■ Modifier l'e-mail de notification

Gérer les comptes employés

5 Cliquer sur "Enregistrer"

4 Renseigner la nouvelle adresse mail

INFORMATIONS AUTO-ÉCOLE

Alliance du 001

ID AURIGE 96443539 LOCALISATION 01000 - Gouarec le Pont

ADRESSE E-MAIL

COMPTE EMPLOYÉS

Prénom NOM	Adresse e-mail	Supprimer
Louna COLIN	rdvp.test.auto.ecole+alliancedu001.louna.118@exemple.fr	
Pierre CHARLES	rdvp.test.auto.ecole+alliancedu001.pierre.700@exemple.fr	

Examens programmés et planning

Priorité départementale p°58

Visualiser et réserver des créneaux d'examen p°59

Blocage du seuil dans le panier p°63

Voir les examens programmés p°64

Annuler les places d'examens p°65



PRIORITÉ DÉPARTEMENTALE (72H)

- **Un accès prioritaire aux places de son/ses département(s)**
 - La priorité départementale fait partie des solutions apportées pour répondre à la problématique d'équité dans l'accès aux places d'examens pour les auto-écoles. Elle permet à une auto-école de visualiser les places disponibles sur son département 72h avant les structures des autres départements et de bénéficier ainsi d'une priorité sur leurs réservations.
 - Pour bénéficier de la priorité départementale, une auto-école doit avoir des formateurs déclarés sur le département concerné.

Exemple :

Je suis une auto-école qui dispose de formateurs sur le département de l'Aude et de l'Hérault.

- Je vois les places sans délai par rapport à leurs publications sur ces deux départements (Aude et Hérault).
- Je vois les places **72h après leurs publications** sur les autres départements.



EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING

Visualiser et réserver des créneaux d'examen

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS: Permis A Permis B DÉPARTEMENT: Aude

Inspecteur 60 22 place(s) cette semaine

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

< LUN. 10/05 MAR. 11/05 MER. 12/05 JEU. 13/05 VEN. 14/05

08:00 - 08:30	08:30 - 09:00	09:00 - 09:30	09:30 - 10:00
BOUDIER Amand	Disponible	Disponible	Disponible
Disponible	Disponible	Disponible	Disponible
Disponible	Disponible	Disponible	Disponible
BOILEAU Stéphane	Disponible	Disponible	Disponible

Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

Les créneaux déjà réservés par mon auto-école s'affichent en bleu avec l'heure et le nom du candidat programmé sur ce créneau

Les créneaux disponibles s'affichent en vert avec la mention « Disponible »



EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING

■ Visualiser et réserver des créneaux d'examen

Mon planning

CATÉGORIES DE PERMIS: Permis A | **Permis B**

DÉPARTEMENT: Aude

CENTRE D'EXAMEN: CARCASSONNE

A PARTIR DE (jj/mm/aaaa): 10/05/2021

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

LUN. 07/06 | MAR. 08/06 | MER. 09/06

Inspecteur 531 14 place(s) cette semaine

08:00 - 08:30 Disponible	—	—	—	—
09:30 - 10:00 Disponible	—	—	—	—
10:00 - 10:30 Disponible	—	—	—	—
10:30 - 11:00 Disponible	—	—	—	—
11:00 - 11:30 Disponible	—	—	—	—
11:30 - 12:00 Disponible	—	—	—	—

Vos places en cours de réservation 27:16

INSPECTEUR 531 → MERCREDI 09/06/2021

🕒 08:00 → 08:30

NOM OU NEPH DU CANDIDAT

Gustave Bonnel

✓ VALIDER LES PLACES D'EXAMEN

Un décompte de 30 minutes s'affiche. Si aucun candidat n'a été validé durant ces 30 minutes la ou les place(s) d'examen en cours de réservation ne sont plus valides

1 Cliquer sur un créneau disponible

2 Renseigner le nom ou le Neph du candidat dans le champ suivant

3 Cliquer sur « Valider les places d'examen »



EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING

■ Visualiser et réserver des créneaux d'examen

✔ **Parfait !**
 Les places d'examens de vos candidats sont réservées !

CATÉGORIES DE PERMIS

DÉPARTEMENT

Aude

CENTRE D'EXAMEN

CARCASSONNE

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

LUN. 07/06
MAR. 08/06
MER. 09/06
JEU. 10/06
VEN. 11/06
SAM. 12/06

0 place restante

sur votre seuil formateur du mois de juin.


Vous verrez les prochains créneaux 48h après leur publication.

[Comprendre le seuil et son calcul](#)

Inspecteur 531 13 place(s) cette semaine

—	—	08:00 - 08:30 BONNEL Gustave	—	—	—
—	—	—	—	—	—
—	—	09:30 - 10:00 Disponible	—	—	—
—	—	10:00 - 10:30 Disponible	—	—	—
—	—	10:30 - 11:00 Disponible	—	—	—
—	—	11:00 - 11:30 Disponible	—	—	—
—	—	11:30 - 12:00 Disponible	—	—	—

Vos places en cours de réservation



Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

Un bandeau de confirmation s'affiche lorsque les places d'examen ont bien été réservées

Un décompte indique le nombre de places restantes avant l'atteinte du seuil formateurs. Une fois ce seuil atteint, les places seront visibles 48H après leur publication



EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING

■ Visualiser et réserver des créneaux d'examen

Une fenêtre récapitulative des informations de l'examen s'affiche lorsque l'on clique sur le créneau réservé

Information sur les conditions d'annulation et de permutation

EXAMEN PROGRAMMÉ

Vendredi 19/03/2021

08:00 → 08:30

PERMIS **B**

INSPECTEUR Inspecteur 9

CENTRE CARCASSONNE

CANDIDAT(E) PRÉSENTÉ(E)

Dorothee BONNET

NEPH 872202320872202320

EMAIL rdvp.test.candidats+Bonnet.Dorothee@gmail.com

⚠ Il n'est plus possible de modifier cet examen.

Les annulations, permutations ou remplacements d'examen(s) sont possibles seulement jusqu'à la veille 18h de la date d'examen. Vous pouvez toujours annuler, permuter ou remplacer des examens pour les jours suivants.

BLOCAGE DU SEUIL DANS LE PANIER

Seuil formateur atteint
Vous venez d'atteindre votre seuil formateur du mois de juillet dans le département : Gard. Vous verrez les créneaux 48h après leur publication.

Parfait !
Les places d'examens de vos candidats sont réservées !

MES EXAMENS PROGRAMMÉS **MON PLANNING** MES CANDIDATS

Mon planning

DÉPARTEMENT: Gard | CENTRE D'EXAMEN: NIMES | A PARTIR DE (jj/mm/aaaa): 15/07/2021

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

LUN. 28/07	MAR. 27/07	MER. 28/07	JEU. 29/07	VEN. 30/07	SAM. 31/07
—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—
—	—	—	08:00 - 08:30 BOULET Céleste	—	—
—	—	—	08:30 - 09:00 DEVILLERS Axelle	—	—
—	—	—	09:00 - 09:30 COLBERT Albane	—	—

0 place restante
sur votre seuil formateur du mois de juillet.
Vous verrez les prochains créneaux 48h après leur publication.
[Comprendre le seuil et son calcul](#)

Vos places en cours de réservation

Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Un bandeau d'information s'affiche lorsque le seuil est atteint



EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING

■ Voir les examens programmés

1

Cliquer sur « Mes examens programmés »

MES EXAMENS PROGRAMMÉS MON PLANNING MES CANDIDATS

Mes examens programmés

CATÉGORIE DE PERMIS DATE

Permis A Permis B Vendredi 19/03/2021

Jeudi 18/03/2021

Vendredi 19/03/2021

CARCASSONNE

Catégorie	Inspecteur	Heure d'examen	Candidat	NEPH
B	Inspecteur 9	08:00	BONNET Dorothée	872202320872202320

2

Dans le menu déroulant sélectionner la date des examens programmés à consulter

Le ou les examen(s) programmé(s) s'affiche(nt) sous forme de liste



EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING

■ Annuler les places d'examen

CATÉGORIES DE PERMIS

Permis A | **Permis B**

DÉPARTEMENT

Aude

CENTRE D'EXAMEN

CARCASSONNE

A PARTIR DE (jj/mm/aaaa)

10/05/2021

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

📅 **Places disponibles**

< LUN. 07/06 MAR. 08/06 MER. 09/06 JEU. 10/06 VEN. 11/06 SAM. 12/06 >

👤 **Inspecteur 531** 13 place(s) cette semaine

LUN. 07/06	MAR. 08/06	MER. 09/06	JEU. 10/06	VEN. 11/06	SAM. 12/06
—	—	08:00 - 08:30 BONNEL Gustave	—	—	—
—	—	09:30 - 10:00 Disponible	—	—	—
—	—	10:00 - 10:30 Disponible	—	—	—
—	—	10:30 - 11:00 Disponible	—	—	—
—	—	11:00 - 11:30 Disponible	—	—	—
—	—	11:30 - 12:00 Disponible	—	—	—

1

Cliquer sur le créneau d'examen à annuler

0 place restante

sur votre seuil formateur du mois de juin.

Vous verrez les prochains créneaux 48h après leur publication.

[Comprendre le seuil et son calcul](#) 📄

Vos places en cours de réservation

Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING



■ Annuler les places d'examen

EXAMEN PROGRAMMÉ

Mercredi 09/06/2021

08:00 → 08:30

PERMIS **B**

INSPECTEUR Inspecteur 531

CENTRE CARCASSONNE

CANDIDAT(E) PRÉSENTÉ(E)

Gustave BONNEL

NEPH 759864258759864258

EMAIL rdvp.test.candidats+Bonnel.Gustave@gmail.com

MODIFIER LA RÉSERVATION

Permuter le candidat >

Remplacer le candidat >

ANNULER L'EXAMEN

2

Cliquer sur le bouton « Annuler l'examen »



EXAMEN PROGRAMMÉ

Mercredi 09/06/2021

08:00 → 08:30

PERMIS **B**

INSPECTEUR Inspecteur 531

CENTRE CARCASSONNE

CANDIDAT(E) PRÉSENTÉ(E)

Gustave BONNEL

NEPH 759864258759864258

EMAIL rdvp.test.candidats+Bonnel.Gustave@gmail.com

! Vous êtes sur le point d'annuler une place d'examen

Si l'annulation est effectuée à moins de 6 jours de la date prévue, un délai de repassage de 30 jours sera appliqué au candidat. Le candidat sera informé par e-mail de l'annulation de son examen.

Confirmez-vous ?

CONSERVER L'EXAMEN

ANNULER L'EXAMEN

L'encadré rose affiche les conditions d'annulation d'une place d'examen

3

Cliquer sur « Conserver l'examen » pour ne pas annuler l'examen

Cliquer sur « Annuler l'examen » pour confirmer l'annulation de l'examen



EXAMENS PROGRAMMÉS ET PLANNING

■ Annuler les places d'examen

✓ **Annulation enregistrée !**
L'examen de votre candidat a bien été annulé

CATÉGORIES DE PERMIS : Permis A | **Permis B**

DÉPARTEMENT : Aude

CENTRE D'EXAMEN : CARCASSONNE

A PARTIR DE : 10/05/2021

Réservez une ou plusieurs places selon les disponibilités des inspecteurs

Places disponibles

LUN. 07/06 | MAR. 08/06 | MER. 09/06 | JEU. 10/06 | VEN. 11/06 | SAM. 12/06

Inspecteur 531 13 place(s) cette semaine

Time Slot	Availability
09:30 - 10:00	Disponible
10:00 - 10:30	Disponible
10:30 - 11:00	Disponible
11:00 - 11:30	Disponible
11:30 - 12:00	Disponible

16 places permis B
avant l'atteinte de votre seuil formateur du mois de novembre.
[Comprendre le seuil et son calcul](#)

Vos places en cours de réservation

Vous n'avez pas de place d'examen en cours de réservation

Vous pouvez ajouter jusqu'à 12 créneaux dans votre panier

Dès lors que l'examen a été annulé un bandeau d'information indique l'enregistrement de l'annulation