

# FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION AU TITRE DU FONDS DE PRÉVENTION DES RISQUES NATURELS MAJEURS

Subvention relative aux études et travaux de réduction de la  
vulnérabilité imposés par un plan de prévention des risques naturels  
prévisibles (ETPPR) au titre du III de l'article L. 561-3 du code de  
l'environnement

## Cadre réservé à l'administration

NOM et Prénom du demandeur :

Date de dépôt de la demande :

Numéro d'enregistrement :

## CONTEXTE

Les plans de prévention des risques naturels (PPRN) approuvés peuvent rendre obligatoires des mesures sur les biens existants exposés aux risques (L. 562-1 II. 4° du code de l'environnement). Dans le cas où un PPRN impose des études ou travaux de ce type, le fonds de prévention des risques naturels majeurs (FPRNM) peut être mobilisé pour contribuer au financement de ces mesures.

Ce formulaire permet de réaliser une demande de subvention dans le cadre de ce fonds pour des études et des travaux prescrits dans un des PPRN du département de la Somme.

## CONDITIONS D'ÉLIGIBILITÉ

La subvention du FPRNM relative aux études et travaux de réduction de la vulnérabilité imposés par un PPRN concerne les constructions ou ouvrages à usage d'habitation ou utilisés dans le cadre professionnel (moins de 20 salariés) réunissant les critères suivants :

- situés dans les zones mentionnées au 1° et au 2° du II de l'article L. 562-1 du code de l'environnement d'un PPRN approuvé ;
- existants à la date d'approbation du PPRN ;

- couverts par un contrat d'assurance incluant la garantie catastrophes naturelles.

Les études et travaux proposés par ce financement doivent être rendus obligatoires par le PPRN.

Les bénéficiaires de cette subvention sont des personnes physiques ou morales, propriétaires, exploitantes ou utilisatrices, sous réserve, lorsqu'il s'agit de biens à usage professionnel, d'employer moins de vingt salariés (calculé comme le nombre d'employés de l'entreprise et non comme le nombre de personnes présentes sur le site faisant l'objet de travaux).

Les taux de financement maximum sont :

- de 80 % pour les biens à usage d'habitation ou à usage mixte pour les études et travaux de prévention. La contribution ne peut toutefois pas dépasser 36 000 € par bien ni être supérieure à 50 % de la valeur vénale du bien.
- de 20 % pour les biens utilisés dans le cadre d'activités professionnelles employant moins de 20 salariés dans la limite de 10 % de la valeur vénale de chaque bien.

## IDENTIFICATION DU DEMANDEUR (OU DE SON REPRÉSENTANT)

**Si le bénéficiaire est un particulier :**

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur

Prénom :

Nom :

Date de naissance :

Code postal et lieu de naissance :

Adresse :

Code postal :  Commune :

Téléphone :

Adresse mail :

**Si le bénéficiaire est représenté par un mandataire :**

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur

Prénom :

Nom :

Adresse :

Code postal :  Commune :

Téléphone :

Adresse mail :

Agissant en tant que : ☐ représentant légal du bénéficiaire ☐ mandataire du bénéficiaire.

**Si le bénéficiaire est une entreprise :**

Raison sociale :

Numéro de SIRET :

Taille de l'organisme :

Adresse du siège social de l'entreprise :

Code postal :  Commune :

**IDENTIFICATION DU BIEN**

Adresse :

Code postal :  Commune :

Référence cadastrale :

section :  feuille :  n° parcelle :

Type de bien : ☐ Maison individuelle ☐ Logement en immeuble collectif

☐ Bâtiment à usage professionnel

Nom du PPRN concerné :

Type(s) de risque(s) couvert(s) par le PPRN concernée :

Date d'approbation du PPRN :

Référence de l'article concerné du règlement :

Valeur vénale du (des) bien(s) à la date d'approbation du PPRN (cette valeur doit être justifiée par un document provenant d'un office notarial ou d'une agence immobilière ou par un acte de vente) :

## **CALCUL DU MONTANT MAXIMUM ELIGIBLE**

Montant de la subvention = (a)  X (b)

=  €

avec (a) = valeur vénale du bien à la date d'approbation du PPRN

(b) = 0,1 pour les entreprises de moins de 20 salariés ou 0,5 pour les biens à usage d'habitation ou à usage mixte

**Pour les biens à usages d'habitation ou mixte, le montant est plafonné à 36 000 €.**

## TRAVAUX

### Description

Brève présentation du projet (opérations envisagées, quantité, surface...) :

Date prévisionnelle de début de projet :

Date prévisionnelle de fin de projet :

## Dépenses prévisionnelles

| Nature de la dépense | Montant € HT | Montant € TTC |
|----------------------|--------------|---------------|
|                      |              |               |
|                      |              |               |
|                      |              |               |
|                      |              |               |
|                      |              |               |
|                      |              |               |
|                      |              |               |
|                      |              |               |
|                      |              |               |
| TOTAL                |              |               |

## CALCUL DU MONTANT DE SUBVENTION

Montant de la subvention = (a) X (b)

= €

avec (a) = dépenses prévisionnelles si inférieures au montant maximum éligible

(b) = taux de subvention

**Pour les biens à usages d'habitation ou mixte, le montant de la subvention est plafonné à 36 000 €.**

## Plan de financement

| Dépense                             |            |             | Ressources             |         |   |
|-------------------------------------|------------|-------------|------------------------|---------|---|
|                                     | Montant HT | Montant TTC |                        | Montant | % |
| Travaux                             |            |             | Aides publiques        |         |   |
| Matériel                            |            |             | Fonds ETPPR            |         |   |
|                                     |            |             | Autres aides publiques |         |   |
| Autres (études opérationnelles ...) |            |             | Auto-financement       |         |   |
|                                     |            |             | Fonds propres          |         |   |
|                                     |            |             | Autres                 |         |   |
| <b>TOTAL</b>                        |            |             | <b>TOTAL</b>           |         |   |

Montant de la demande de subvention publique demandée :

Ce projet est-il lié à un sinistre faisant l'objet d'une indemnisation par assurance ?

☐ Oui
 ☐ Non

Si oui, quel est le montant de l'indemnité versée pour les travaux ?

Une avance de 30 % du montant maximum prévisionnel de la subvention pourra être versée à réception de la déclaration de commencement d'exécution de l'opération faite par le bénéficiaire et sur sa demande expresse.

L'avance peut toutefois être portée à un maximum de 60 % sous réserve que chaque bénéficiaire constitue une garantie à la première demande fournie par un établissement de crédit et établie selon un modèle fixé par arrêté du ministre chargé de l'économie.

## ENGAGEMENT DU DEMANDEUR

Par la présente, je demande à bénéficier des aides au titre du Fonds de Prévention des Risques Naturels Majeurs (FPRNM) et j'atteste sur l'honneur :

- ne pas avoir sollicité pour le même projet, une aide autre que celles indiquées sur le présent formulaire de demande d'aide ;
- l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes ;
- être propriétaire des biens mobiliers sur lesquels les travaux sont projetés ou avoir obtenu de la part du propriétaire, l'autorisation de réaliser ces engagements.

Je m'engage à :

- fournir au service instructeur les documents nécessaires à l'instruction de mon dossier ;
- utiliser la subvention qui m'est allouée pour la mise en œuvre des travaux de réduction de la vulnérabilité présentés dans ce dossier ;
- accepter et faciliter les contrôles.

Je prends note que le commencement des prestations de travaux (y compris la signature de devis ou de bon de commandes) ne peut démarrer avant la date du courrier attestant du caractère complet de mon dossier, sinon je ne pourrai pas bénéficier de la subvention.

Fait à ....., le .....

Signature, qualité et état civil du demandeur (ou du représentant légal)



## LISTE DES PIÈCES A JOINDRE

Les pièces à joindre au dossier de demande de subvention sont :

- Un plan de localisation de l'unité foncière du bien concerné.
- Un document attestant de la souscription pour les biens concernés d'un contrat d'assurance dommages en cours de validité.
- En cas de sinistre déjà survenu :
  - une attestation de l'entreprise d'assurance du propriétaire indiquant le montant des indemnités versées au titre de la garantie contre les effets des catastrophes naturelles et la nature des travaux de remise en état pour lesquels ces indemnités ont été versées ;
  - la copie des factures d'entreprises ayant réalisé ces travaux ou, dans le cas où ces travaux n'ont pas été réalisés, un devis détaillé permettant d'identifier les travaux de remise en état susceptibles de contribuer à la réalisation des opérations, études et travaux de prévention et le surcoût éventuel généré par ces derniers.
- Le (les) devis relatif(s) aux opérations faisant l'objet de la demande d'aide.
- Dans le cas où la demande de subvention est formulée par un mandataire professionnel régi par la loi du 2 janvier 1970, dite loi « Hoguet » :
  - une photocopie du mandat de gestion ;
  - une photocopie de la carte professionnelle ;
  - le cas échéant, la répartition entre les différents bénéficiaires du financement public demandé.
- Dans le cas où la demande de subvention est formulée par un mandataire non professionnel :
  - une procuration sous seing privé dûment signée ou procuration autorisant un mandataire à prendre tous les engagements, à déposer le dossier et à recevoir, pour le compte du propriétaire, de l'exploitant ou du gestionnaire tout courrier envoyé par lui ;
  - le cas échéant, la répartition entre les différents bénéficiaires du financement public demandé .
- Dans le cas où les études ou travaux intéressent des biens d'activité professionnelle : une attestation de la chambre d'agriculture, de la chambre de commerce et d'industrie, de la chambre des métiers ou de tout autre organisme compétent indiquant à la date de la demande de subvention :

- la nature de l'activité exercée ;
- le régime juridique ;
- le nombre de salariés.
- Dans le cas où les travaux sont exécutés par un exploitant ou un gestionnaire locataire des biens : une déclaration sur l'honneur du locataire selon laquelle le propriétaire ne s'est pas opposé aux travaux et n'a pas déclaré les entreprendre lui-même.
- Dans le cas d'une demande de subvention présentée pour des opérations de reconnaissance et des travaux de traitement ou de comblement de cavités ou de marnières en application du 3° du I de l'article L. 561-3 du code de l'environnement, le dossier comprend en outre une analyse des risques permettant d'apprécier l'importance et la gravité de la menace pour les constructions et les vies humaines, ainsi qu'une estimation par le service chargé des domaines de la valeur vénale hors risque et avant sinistre éventuel de l'unité foncière à acquérir.
- La (les) pièce(s) justificative(s) relative(s) à la valeur vénale ou estimée des biens concernés.
- Un RIB.
- Une copie de la carte vitale du demandeur.

## ÉTAPES DE LA PROCÉDURE

### A – Réception du dossier

Délivrance au pétitionnaire d'un accusé de réception. **Aucun commencement du projet (signature de devis ou bon de commande inclus) ne peut être opéré avant la date de réception de la demande de subvention.**

### B – Recevabilité du dossier

Lettre de l'administration au pétitionnaire dans un délai maximum de 2 mois à compter de la date de dépôt. **Cette lettre ne vaut pas promesse de subvention.**

En l'absence de réponse explicite dans ce délai, le dossier est réputé recevable.

Dans le cas où la demande de subvention serait déclarée irrecevable, une nouvelle demande de subvention pourra être déposée, à condition que l'opération ne soit pas commencée (pas de bon de commande ou de devis signés).

## C – Instruction de la demande

Délai maximum de 8 mois à compter de la date de réception de la demande de subvention.

- Si avis favorable, notification par courrier de l'arrêté préfectoral d'attribution de subvention. Le pétitionnaire dispose d'un délai de 2 ans pour commencer les opérations.

Le pétitionnaire informe le service instructeur du commencement d'exécution des opérations.

Le versement de la subvention est effectué sur justification de la réalisation du projet et de la conformité de ses caractéristiques avec celles visées par la décision attributive.

Le pétitionnaire dispose d'un délai de 12 mois à compter de la date prévisionnelle d'achèvement du projet, indiquée dans la présente demande de subvention et reprise dans l'acte attributif de subvention, pour déclarer l'achèvement des opérations. Aucun paiement ne peut intervenir si ce délai n'est pas respecté.

- Si avis défavorable, notification par courrier du refus d'attribution de subvention.

## **RAPPEL LEGISLATIF**

Le Fond de Prévention des Risques Naturels Majeurs est régi notamment par :

- Le Code de l'Environnement : art L561-3 et R561-6 à R561-14 ;
- L'arrêté du 11 février 2019 établissant la liste des types de travaux de réduction de la vulnérabilité aux inondations éligibles au fonds de prévention des risques naturels majeurs, dans le cadre d'un programme d'action de prévention des inondations ;
- Le décret n° 2018-514 du 25 juin 2018 relatif aux subventions de l'Etat pour des projets d'investissement ;
- L'arrêté du 21 août 2018 pris en application de l'article 3 du décret n° 2018-514 du 25 juin 2018 relatif aux subventions de l'Etat pour des projets d'investissement ;
- L'arrêté du 20 décembre 2016 portant nomenclature des pièces justificatives des dépenses de l'Etat (chapitre 5.2.2) ;

- L'arrêté du 12 janvier 2005 relatif aux subventions accordées au titre du financement par le fonds de prévention des risques naturels majeurs de mesures de prévention des risques naturels majeurs ;
- Le décret n°2021-518 du 29 avril 2021 relatif au fonds de prévention des risques naturels majeurs ;
- La note technique du 11 février 2019 relative au fonds de prévention des risques naturels majeurs (et guide annexé).

Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, la fourniture des données est obligatoire. Vous disposez d'un droit d'accès et de rectification pour les données vous concernant en vous adressant au service auquel vous transmettez ce formulaire.

## DÉCLARATION DE COMMENCEMENT D'EXÉCUTION DE L'OPÉRATION

**Nom** (particulier, collectivité ou organisme) :

**Adresse :**

**Désignation de l'opération :**

**Montant de l'Opération :**  €

### CERTIFIE

- que l'opération désignée ci-dessus, ayant fait l'objet d'une demande de subvention auprès de l'État (crédits fonds de prévention des risques naturels majeurs (FPRNM)), a débuté le .
- que l'échelonnement prévisionnel des demandes de versement de la subvention est le suivant :

| Mois - année         | Versement sollicité  |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Fait à  le

Le maître d'ouvrage (signature et cachet)

Cette déclaration doit être adressée à la direction départementale des territoires et de la mer - 35 rue de la Vallée 80000 Amiens – dans un **délai de 2 ans** à compter de la date de notification de l'acte attributif de la subvention (article 11 du décret n° 2018-514 du 25 juin 2018 relatif aux subventions de l'État pour des projets d'investissement). Passé ce délai, la décision d'attribution d'une subvention devient caduque.

## DECLARATION D'ACHEVEMENT DE TRAVAUX

Je soussigné (Prénom NOM)

déclare que les travaux ont bien été réalisés sur l'habitation située au :

Adresse :

Code postal :  Commune :

J'atteste que les travaux ont été achevés le , conformément aux dépenses engagées déclarées ci-dessous :

| Dépense                            |                      |                      |
|------------------------------------|----------------------|----------------------|
|                                    | Montant HT           | Montant TTC          |
| Travaux                            | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Matériel                           | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Autres (études opérationnelles...) | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <b>TOTAL</b>                       | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

**Date et signature**